

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2025-2488

Oman auton käyttö työajossa, Pia Korkka

Työllisyysasiantuntija Pia Korkka suorittaa virkatehtäväänsä Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa. Työllisyysalueeseen kuuluvat Mikkelin kaupunki sekä Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Puumalan kunnat. Asiakastyö eri kunnissa edellyttää auton käyttöä. Työajoissa käytetään ensisijaisesti kaupungin osoittamia autoja ja toissijaisesti omaa autoa.

Päätöksen peruste

Mikkelin kaupungin hallintosääntö 41§

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen toimintasääntö 4§

Päätös

Työllisyysasiantuntija Pia Korkalle myönnetään oman auton käyttöoikeus työajossa. Ajoista on pidettävä ajopäiväkirjaa sekä noudatettava oman auton käytöstä annettuja ohjeita. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 8200 (työllistämistä tukevat yhteiset).

Tiedoksi

Meita palkanlaskenta, kirjaamo, Pia Korkka

Allekirjoitus

Palvelupäällikkö Pekka Patama

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 12.9.2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
11.09.2025

Pekka Patama
palvelupäällikkö

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 11.9.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Valitusosoitus

Valitusviranomainen

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit hakea siihen muutosta valittamalla. Toimivaltainen hallintotuomioistuini asiassa on Itä-Suomen hallinto-oikeus. Valittajalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu. Tuomioistuimet ylläpitävät ajantasaista tietoa oikeudenkäyntimaksuista omilla verkkosivuillaan. Tuomioistuinmaksulaissa on säädetty erikseen tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Valituksen tekeminen ja valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, jatkuu valitusaika vielä seuraavaan arkipäivään. Tavallisen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan, taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksiannon ajankohta ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi tavallisena sähköisenä tiedoksiantona kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiantona, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta. Sijaistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa hallinto-oikeudelle tai hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalveluun. Valituksen voi toimittaa perille postitse, sähköisesti, henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Postittaminen ja toimittaminen sähköisesti tai asiamiehen välityksellä tapahtuu lähettäjän vastuulla. Yhteystiedot löytyvät tämän valitusosoituksen lopusta. Valituksen on oltava perillä hallinto-oikeudessa asiointitavasta riippumatta viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kello 16.15.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- valituksen kohteena oleva päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valitukseen valittajan antama valtakirja. Valtakirjaa ei tarvita, jos avustaja on asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Viranomainen voi kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Vaihe: 029 56 42500, Kirjaamo: 029 56 42502
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Lisätietoja

Hallintolaki 434/2003 osoitteessa finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2003/20030434
Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 osoitteessa finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2019/20190808
Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 osoitteessa finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2003/20030013
Laki luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista 715/2011 osoitteessa finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110715
Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 osoitteessa finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455
Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa osoitteessa oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkaynti_maksut/hallinto-oikeudessa.html
Tuomioistuinten yhteystiedot osoitteessa oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/yhteystiedot.html